



УКРАЇНА
НОВОВОДОЛАЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 4
засідання колегії районної державної адміністрації

від 27 серпня 2014 року

1. СЛУХАЛИ:

Про хід виконання Програми сприяння розвитку малого підприємництва в Нововодолазькому районі на 2013-2015 роки.

ВИРІШИЛИ:

Проаналізувавши хід виконання Програми сприяння розвитку малого підприємництва в Нововодолазькому районі на 2013 -2015 роки за I півріччя 2014 року, колегія районної державної адміністрації відмічає, що робота районної державної адміністрації протягом даного періоду зосереджувалась на реалізації завдань щодо підтримки та стимуляції розвитку малого підприємництва.

Станом на 01 липня 2014 року в районі здійснюють діяльність 1964 суб'єкти підприємницької діяльності, із них 461 юридичних осіб, 1503 фізичних осіб.

З початку року зареєструвалося 46 суб'єктів підприємницької діяльності, з них: 37 фізичних та 9 юридичних осіб. Закрито в зв'язку з припиненням підприємницької діяльності 41 фізична та 5 юридичних осіб.

Середньоспискова чисельність працівників на малих підприємствах складає 763 чоловіка. Середньомісячна заробітна плата працівників на підприємствах малого бізнесу складає 1448,00 грн.

На території району налічується 35 діючих фермерських господарств, які мають в своєму користуванні 2949 гектар угідь.

З суб'єктами підприємницької діяльності активно співпрацює районний центр зайнятості. Станом на 01 липня 2014 року 16 безробітним надано одноразову допомогу для організації підприємницької діяльності (в порівнянні з аналогічним періодом 2013 року допомогу отримали на 8 безробітних більше).

Станом на 01 липня 2014 року через районний центр зайнятості пройшли навчання та стажування по різних спеціальностях 165 чоловік, що на 1 людину більше в порівнянні з аналогічним періодом 2013 року, продовжують навчання - 27 осіб.

З метою створення сприятливих умов для розвитку підприємництва в районі при районній державній адміністрації працює Єдиний дозвільний центр.

Станом на 01 липня 2014 року до державного адміністратора районної державної адміністрації звернулося 50 суб'єктів господарювання, яким видано 24 документи дозвільного характеру, надано 16 консультацій, зареєстровано 8 декларацій, надано 2 відмови в реєстрації декларації.

Через засоби масової інформації (районну газету «Вісті Водолажчини») підприємці ознайомлюються зі змінами в законодавстві, умовами відкриття підприємницької діяльності.

В районі постійно проводиться робота щодо оцінки цінової ситуації.

Слід відмітити, що на деякі товари відбувається підвищення ціни, причиною цього явища є: збільшення оптово-відпускних цін, збільшенням курсу долару, зростання цін на паливно-мастильні матеріали.

На овочеву продукцію нового врожаю відбувається поступове зниження ціни.

На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації № 141 від 24 квітня 2014 року «Про утворення обласної координаційної ради із забезпечення стабільної цінової ситуації на ринку продовольчих товарів» в районі утворено районну координаційну раду із забезпечення стабільної цінової ситуації на ринку продовольчих товарів (розпорядження № 239 від 28 травня 2014 року). З моменту створення координаційної ради було проведено одне засідання, на якому розглядалося питання недопущення підвищення ціни на сіль.

Виходячи з вищевикладеного та з метою подолання проблем та перешкод різного характеру, які потребують вирішення як на місцевому так і на державному рівні, колегія районної державної адміністрації вважає за необхідне:

1. Управлінню агропромислового розвитку районної державної адміністрації (Ляшенко А.Г.) проводити у вихідні дні продовольчі ярмарки за безпосередньою участю сільгоспвиробників та представників особистих господарств.

2. Управлінню економіки районної державної адміністрації (Цимбал Н.О.):

2.1. Проводити щодавно моніторинг цін на основні продукти харчування в районі.

2.2. Проводити у передсвяткові дні продовольчі ярмарки за безпосередньою участю сільгоспвиробників та представників особистих господарств.

3. Рекомендувати районному Центру зайнятості (Цимбал А.О.) продовжувати роботу з суб'єктами підприємницької діяльності та надавати допомогу для організації підприємницької діяльності.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної державної адміністрації О.Б. Кузьоменського.

(прийнято одногосно)

2. СЛУХАЛИ:

Про хід виконання пріоритетних напрямків роботи райдержадміністрації ВИРІШИЛИ:

Розглянувши хід виконання пріоритетних напрямків роботи районної державної адміністрації з початку поточного року, колегія відмічає позитивну роботу управління агропромислового розвитку щодо виконання «Програми розвитку тваринницької галузі по Нововодолазькому району на 2010-2015

роки та на період до 2020 року», служби у справах дітей щодо забезпечення дітям сімейних форм виховання, відділу освіти щодо організації оздоровлення та відпочинку дітей.

Разом з тим слід відмітити неналежний стан робіт по оптимізації закладів культури: Княжанського СК, Дячківського СК, Лихівського СК, Ляшівського СК, Муравлінського СК, Одринського СБК, Просяньського СК, Староводолазького СК, загіфікації с. Бахметівка, ремонту вул. 19-го Партз'їзду та вул. 40 років Перемоги, реконструкції очисних споруд в смт Нова Водолага, будівництва водонапірної башти в с. Старовірівка.

Враховуючи вищевикладене, колегія районної державної адміністрації вважає за доцільне:

1. Структурним підрозділам районної державної адміністрації:

- управлінню агропромислового (Ляшенко А.Г.) до 01.01.2015 забезпечити виконання показників «Програми розвитку тваринницької галузі по Нововодолазькому району на 2010-2015 роки та на період до 2020 року» за 2014 рік;

- відділу освіти (Іващенко Л.М.), відділу молоді і спорту ((Курченко С.В.), службі у справах дітей (Несміян В.В.) продовжити роботу по оздоровленню дітей, організації проведення спортивних змагань, влаштування дітей до сімейних форм виховання.

2. Відділу культури районної державної адміністрації (Лебеденко А.В.) разом з сільськими головами Сосонівської, Станичненської, Старовірівської, Одриської, Просяньської, Староводолазької сільрад активізувати роботу щодо оптимізації сільських клубів.

3. Рекомендувати Нововодолазькій селищній раді (Єсін О.С.) активізувати роботу щодо проведення ремонту вул. 19-го Партз'їзду, 40 років Перемоги в смт Нова Водолага та реконструкції очисних споруд.

4. Контроль за виконанням рішення покласти заступника голови районної державної адміністрації Кузьоменського О.Б..

(прийнято одноголосно)

3. СЛУХАЛИ:

Про хід виконання бюджету району за I півріччя 2014 року.

ВИРІШИЛИ:

Розглянувши питання виконання бюджету району за I півріччя 2014 року колегія райдержадміністрації відмічає:

до зведеного бюджету району з урахуванням субвенцій за I півріччя 2014 року надійшло доходів 59 140,7 тис. грн. при затвердженому плані 60 878,8 тис. грн., або 97,2 %, до аналогічного періоду минулого року надходження збільшились на 3 853,4 тис. грн., або 7 %.

Власних і закріплених доходів до загального фонду бюджету району надійшло 12603,3 тис. грн., що становить 106,1 % до затвердженого плану (11 877,1 тис.грн.). У порівнянні з аналогічним періодом минулого року надходження зменшились на 97,2 тис. грн. або 0,8%.

Дотація вирівнювання з державного бюджету надійшла в сумі 2 4355,1 тис. грн., або 100 % до затвердженого плану.

Плановий показник, доведений МФУ на I півріччя 2014 року виконаний на 92% (МФУ – 9733,9 тис.грн., факт – 8955,8 тис.грн.), недоотримані фінансові ресурси на загальну суму 778,1 тис.грн.

Видатки зведеного бюджету району за I півріччя 2014 рік по загальному фонду – 62592,8 тис. грн. або 84,8 %, видатки спеціального фонду – 617,4 тис. грн. У порівнянні з аналогічним періодом попереднього року видатки загального фонду бюджету району зросли на 2434,8 тис. грн. або 3,7%.

Кошти бюджету, у першу чергу, спрямовувалися на захищені статті видатків, а саме: виплату заробітної плати з нарахуваннями, придбання медикаментів і продуктів харчування, оплату комунальних послуг і енергоносіїв, що використовувалися бюджетними установами району, соціальні виплати населенню та поточне утримання установ.

За I півріччя 2014 року на фінансування захищених статей було направлено 38818,5 грн. або 62% від обсягу видатків загального фонду, проти аналогічного періоду попереднього року видатки зменшилися на 1732,7 тис.грн., або 4,3%.

На виплату заробітної плати по району спрямовано – 31455,8 тис. грн., що на 0,5% або 160,7 тис.грн. менше аналогічного періоду попереднього року.

На оплату спожитих енергоносіїв бюджетною сферою району спрямовано 6495,5 тис. грн., що на 17,7% або 1399,9 тис. грн. менше аналогічного періоду попереднього року; інші невідкладні витрати (харчування, медикаменти та трансферти населенню, трансферти органам державного управління інших рівнів) – 1576,6 тис. грн., що на 4,3% або на 70,7 тис. грн. менше аналогічного періоду попереднього року.

Враховуючи вищевикладене та з метою якісного виконання доходів місцевих бюджетів, забезпечення в повному обсязі фінансування видатків бюджету в 2014 році, колегія районної державної адміністрації вважає за необхідне:

1. Інформацію начальника фінансового управління районної державної адміністрації Л.М. Балюк взяти до відома.

2. Запропонувати Нововодолазькій об'єднаній державній податковій інспекції Головного управління Міндоходів у Харківській області активізувати роботу з платниками податків із викриття схем ухилення від сплати платежів до бюджету та з ліквідації заборгованості зі сплати податків та зборів, не допускати зростання податкового боргу до бюджету.

3. Рекомендувати сільським та селищним головам посилити контроль за надходженням податків та зборів до місцевих бюджетів з метою виявлення неплатників.

4. Управлінням, відділам районної державної адміністрації, головам сільських та селищних рад:

4.1. Передбачити, на виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України, в повному обсязі асигнування на виплату заробітної плати працівникам бюджетних установ та на оплату за спожиті бюджетними установами енергоносіїв.

4.2. Не допускати виникнення простроченої заборгованості із заробітної плати та оплати за енергоносії в бюджетних установах, організаціях, а у разі

виникнення тимчасових касових розривів отримувати позики на покриття тимчасових касових розривів місцевих бюджетів за рахунок коштів єдиного казначейського рахунка на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами.

4.4. Здійснювати видатки за незахищеними статтями з урахуванням можливостей бюджетів відповідно до зареєстрованих фінансових зобов'язань та пріоритетності проведення видатків.

4.5. Планувати видатки, пов'язані із стимулюванням працівників бюджетних установ, за умови забезпечення в повному обсязі бюджетними коштами обов'язкових виплат із заробітної плати і видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії бюджетних установ.

4.6. Вжити заходи щодо недопущення не бюджетної кредиторської заборгованості та зростання простроченої дебіторської та кредиторської заборгованості.

5. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації з означеного питання.

(прийнято одноголосно).

4. СЛУХАЛИ:

Про хід виконання Програми економічного і соціального розвитку району на 2014 рік за 6 місяців 2014 року.

ВИРІШИЛИ:

Розглянувши питання виконання Програми економічного і соціального розвитку Нововодолазького району на 2014 рік за I півріччя 2014 року, колегія районної державної адміністрації відмічає, що робота районної державної адміністрації протягом даного періоду зосереджувалась на реалізації стратегічних завдань щодо вирішення нагальних проблем в економіці, соціальній сфері, аграрному секторі та ряду інших.

За підсумками січня-червня 2014 року:

Загальний обсяг виробництва валової продукції тваринництва в сільському господарстві проти минулого року збільшився на 39% (виробництво м'яса збільшилось у 4,9 раз.; вирощування худоби та птиці збільшилось у 3,3 рази; несучість курок-несучок зросла на 4,3%; відбулося зростання стада корів на 2%; чисельність свиней збільшилась на 28 %, а поголів'я овець – в 2,1 рази).

Сільськогосподарськими підприємствами району збільшено реалізацію продукції власного виробництва (насіння соняшнику в 7,5 раз; зернових – у 4 рази; худоби та птиці – в 2,6 раз; продаж молока збільшився на 4,9%).

Темп росту обігу роздрібної торгівлі до минулого року становить 117,1%.

В районі збережена мережа підприємств внутрішньої торгівлі та побуту.

Прийнято в експлуатацію 176 м² загальної площі житла, цех по забою птиці потужністю 6336 тис. голів м'ясної птиці.

Сільськими та селищними радами проводяться поточні та дрібні ремонти доріг комунальної власності: по Просянській сільській раді проведено ремонт доріг з ґрунтовим покриттям на суму 30,0 тис. грн.; по Ватутінській сільській раді на суму 2,0 тис. грн.; замінено лампи, ліхтарі та 1 вузол обліку вуличного

освітлення по 8-ми населених пунктах 5-ти сільських радах (Сосонівська, Станищенська, Староводолазька, Ордівська, Одринська)

Поточно відремонтовані зупинки транспорту загального користування в с. Липкуватівка (0,2 тис. грн.), в с. Комінтерн (0,4 тис. грн.), в с. Стара Водолага та в с. Павлівка (2,0 тис. грн.), в с. Сосонівка, в с. Княжне та в с. Бражники (0,3 тис. грн.); встановлено 1 автопавільйон по вул. Червоноармійська в с. Ватутіне (5,0 тис. грн.). Всього на благоустрою зупинок громадського транспорту освоєно 7,9 тис. грн. за рахунок залучених коштів (7 населених пунктів, 4 сільські та селищні ради).

Від суб'єктів господарської діяльності району одержано доходів до бюджетів всіх рівнів на 4,2% більше від запланованих.

Середньомісячна заробітна плата одного штатного працівника зросла на 3,4% (за січень-березень).

Середньомісячний розмір пенсії збільшився на 5,6%.

Разом з тим, обсяг виробництва валової продукції сільського господарства зменшився на 5%; скоротилось поголів'я великої рогатої худоби - на 3,2%, птиці – на 13,3%; продуктивність корів знизилась на 5,7%; виробництво молока зменшилось на 3,1%, кількість яєць - на 15,6%.

На 13,5% зменшились капітальні вкладення сільськогосподарських підприємств на технічне і технологічне переоснащення виробництва, укріплення своєї матеріально-технічної бази.

Зменшилась реалізація промислової продукції на 56%. Експорт промислової продукції знизився на 10,2%, а його імпорт – на 22,6%.

Обсяги вантажних перевезень скоротились на 0,7%, а спад вантажообігу відбувся на 23,5%. Темпи обсягів пасажирських перевезень автомобільним транспортом по району знизились на 17,1%, пасажирообігу – на 22,8%.

Доходи від послуг поштового зв'язку зменшились на 1,9%, в т.ч. доходи від послуг населенню – на 1,3%.

Всього по району освоєння капітальних вкладень скоротилось на 31,3%. Дорожніми організаціями робіт виконано менше на 57%.

Власні і закріплені доходи бюджету району знизились на 0,8%.

Зменшилось фінансування галузей соціальної сфери: фізичної культури і спорту – на 5,4%, освіти – на 6,5%, охорони здоров'я - на 6,8%, культури – на 13,4%.

Виникла заборгованість з виплати заробітної плати в сумі 64,9 тис. грн.

В порівнянні з початком року збільшився загальний борг по збору на обов'язкове пенсійне страхування на 0,4%.

Офіційний рівень безробіття збільшився і склав 1,78% (відповідний період минулого року – 1,73%).

Продовжує скорочуватись населення району (на 0,9% менше).

Виходячи з вищевикладеного та з метою подолання негативних тенденцій, що спостерігаються в галузях економіки, колегія районної державної адміністрації вважає за необхідне:

1. Управлінню агропромислового розвитку районної державної адміністрації (Ляшенко А.Г.):

1.1. Забезпечити ефективне і в повному обсязі використання коштів державного бюджету, що надходять для фінансової підтримки підприємств агропромислового комплексу.

1.2. Здійснити заходи для подальшого збільшення чисельності всіх видів сільськогосподарських тварин, підвищення рівня їх продуктивності.

1.3. Організувати проведення на належному агротехнічному рівні підготовку до вирощування врожаю 2015 року в усіх категоріях господарств та забезпечити посів озимих культур на зерно і зелений корм.

1.4. Посилити роботу щодо забезпечення раціонального використання земельних угідь, охорони і підвищення родючості ґрунтів, удосконалення структури посівних площ.

2. Рекомендувати керівникам житлово-комунальних підприємств району (Красовський М.В., Хов`яков Є.М., Шахіяров О.О., Степаненко Л.П., Кукса В.В., Шеремет Т.П.):

2.1. Вжити рішучих заходів щодо забезпечення надання житлово-комунальних послуг належної якості; належного обслуговування житлових будинків; повного розрахунку споживачів за отримані послуги, а підприємствами галузі – за спожиті енергоносії; посилення претензійно-позовної роботи з неплатниками.

2.2. Продовжити роботу щодо приведення діючих тарифів на житлово-комунальні послуги до рівня економічно обґрунтованих витрат на виробництво цих послуг, при цьому не допускати необґрунтованого підвищення тарифів на житлово-комунальні послуги.

2.3. Проводити роботу з розробки оптимізованих схем теплопостачання, водопостачання та водовідведення з урахуванням перспективного розвитку кожного населеного пункту.

3. Рекомендувати Нововодолазькій об'єднаній державній податковій інспекції Головного управління Міндоходів Харківської області (Праскурін А.В.):

3.1. Вжити дієвих заходів по ліквідації недоїмки до всіх рівнів бюджетів.

3.2. Забезпечити приріст наповнення районного бюджету надходженнями з податку на доходи фізичних осіб шляхом доведення рівня середньої заробітної плати на підприємствах до середнього показника відповідної галузі.

3.3. Забезпечити виконання доведених показників додаткового ресурсу надходжень податку на доходи фізичних осіб до районного бюджету.

3.4. Здійснювати аналіз діяльності підприємств щодо обсягів реалізації товарів (послуг), разом з управлінням праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації (Мосенцев М.В.) на предмет забезпечення своєчасної виплати заробітної плати, показників середньомісячної заробітної плати, чисельності працюючих.

3.5. Вжити заходів для погашення податкового боргу до місцевих бюджетів.

3.6. Проводити роботу по пошуку резервів для збільшення надходжень по платі за землю.

4. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Балюк Л.М.):

4.1. Переглянути показники видаткової частини бюджетів з метою обмеження непершочергових, капітальних та інших видатків, які можливо скоротити і спрямувати їх на заробітну плату та оплату енергоносіїв, а також забезпечити спрямування вільних залишків коштів місцевих бюджетів і перевиконання доходної частини, у першу чергу, на заробітну плату та енергоносії.

4.3. Не допускати зростання дебіторської та кредиторської заборгованості в місцевих бюджетах.

4.4. Проаналізувати мережу бюджетних установ, штати та контингенти і внести пропозиції для їх оптимізації.

5. Управлінню праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації (Мосенцев М.В.):

5.1. Забезпечити контроль за своєчасним дотриманням нових державних мінімальних гарантій в оплаті праці.

5.2. Вимагати від керівників підприємств безумовного виконання вимог законодавства щодо оплати праці.

5.3. Систематично вивчати стан оплати праці, причини, що стримують її зростання або зумовлюють падіння.

5.4. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед роботодавців і населення щодо переваг легальної зайнятості, виконання трудового законодавства, забезпечення гарантій державного соціального захисту від безробіття.

5.5. Вжити заходів щодо легалізації зайнятості населення, забезпечити разом з Нововодолазькою об'єднаною державною податковою інспекцією Головного управління Міндоходів Харківської області (Праскурін А.В.) проведення перевірок суб'єктів господарювання, які нараховують заробітну плату на рівні, або менше мінімальної та суттєво скоротили чисельність штатних працівників.

6. Відділу освіти районної державної адміністрації (Іващенко Л.М.):

6.1. Вжити дієвих заходів щодо забезпечення необхідних обсягів фінансування за рахунок усіх джерел фінансування на проведення ремонтів будівель закладів освіти та ремонтів опалювальних систем, на подальшу комп'ютеризацію та інформатизацію закладів освіти райдержадміністрації.

6.2. Забезпечити гарантований та безпечний підвіз учнів і вчителів до шкіл.

7. Відділу молоді та спорту районної державної адміністрації (Курченко С.В.):

7.1. Вжити необхідних заходів щодо розвитку дитячо-юнацького спорту, сприяти належній підготовці та участі команд спортсменів району у змаганнях усіх рівнів.

7.2. Вжити заходів щодо збільшення кількості дітей, охоплених організованими формами відпочинку та оздоровлення.

8. Головному лікарю комунального закладу охорони здоров'я «Нововодолазька центральна районна лікарня» (Шапран А.Б.):

8.1. Продовжити роботу по залученню позабюджетних коштів для покращення матеріально-технічного стану закладів охорони здоров'я.

9. Головному лікарю комунального закладу охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Нововодолазького району» (Мороз Л.М.):

9.1. Продовжити роботу по залученню позабюджетних коштів для покращення матеріально-технічного стану закладів охорони здоров'я, особливо тих, що розташовані в сільській місцевості (будівлі, медичне обладнання, автотранспорт, телефонний зв'язок).

9.2. Забезпечити доукомплектування фізичними особами-лікарями сільських закладів охорони здоров'я.

10. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Несміян В.В.) активізувати роботу зі створення прийомних сімей, забезпечити умови щодо пріоритетності усиновлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування громадянами України.

11. Відділу культури і туризму районної державної адміністрації (Лебедець А.В.):

11.1. Активізувати роботу щодо залучення коштів з різних джерел фінансування на ремонт закладів культури, перш за все, опалювальних систем.

11.2. Сприяти поповненню фондів бібліотек району книгами та періодичними виданнями вітчизняного виробництва, придбання обладнання, музичної апаратури для закладів культури.

12. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної державної адміністрації О.Б. Кузьоменського.

(прийнято одноголосно).

5. СЛУХАЛИ:

Про хід збирання ранніх зернових та зернобобових культур.

ВИРІШИЛИ:

Проаналізувавши хід збирання ранніх зернових та зернобобових культур, колегія районної державної адміністрації відмічає: обсяги зерна ранніх зернових та зернобобових культур, які обмолочені з площі 22269,5 га, становлять 102663,9 тонн, середня урожайність по району склала 46,1 ц/га.

Прогнозовані площі посіву озимих зернових культур під урожай 2015 року в районі становлять 18852,5 га, із них по сільськогосподарських підприємствах 17304,7 га: в тому числі пшениці – 17249,7 га, ячменю – 55 га.

Господарствами району засипано насіння озимих культур 3566 тонн, що становить 102% від потреби 3486 тонн..

Підготовлено ґрунту під посів озимих культур на площі 5422 га (29%).

Під урожай 2015 року виорано на зяб 2815,5 га, що становить 6,2 % від запланованих 45256 га, злущено стерні ранніх зернових та зернобобових культур на площі 20350 га (89%). Засипано насіння ярих культур 320 тонн (18 %).

Господарством ТОВ СП «Мелихівське» було укладено форвардний біржовий контракт щодо закупівлі Аграрним фондом пшениці 3 класу у розмірі 3000 тонн на суму 5523 тис.грн.

Зерно до державного інтервенційного фонду ще не переоформлено.

Враховуючи вищезгадане та з метою забезпечення своєчасного та успішного виконання господарствами району завдання із підготовки до посіву озимих культур восени 2014 року колегія вважає за необхідне:

1. Управлінню агропромислового розвитку районної державної адміністрації (Ляшенко А.Г.):

1.1. Рекомендувати керівникам сільськогосподарських підприємств закінчити підготовку ґрунту під посів озимих в найкоротший термін.

1.2. Відпрацювати з господарством ТОВ СП «Мелихівське» питання щодо прискорення виконання завдання по формуванню державного інтервенційного фонду та регіональних запасів продовольчого зерна.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної державної адміністрації О.Б. Кузьоменського.

(прийнято одногосно).

6. СЛУХАЛИ:

Про підсумки роботи із зверненнями громадян за 6 місяців 2014 року ВИРІШИЛИ:

Розглянувши підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до райдержадміністрації, колегія районної державної адміністрації відмічає, що районною державною адміністрацією, її відділами та управліннями продовжувалася робота щодо вдосконалення форм і методів роботи, вживалися заходи для забезпечення системної роботи із зверненнями громадян як пріоритетного напрямку діяльності органу виконавчої влади.

До районної державної адміністрації за 6 місяців 2014 року надійшло 221 звернення громадян. За видами звернень домінують заяви - 129, скарги - 1, пропозицій не надходило. Зменшилася кількість звернень, що надійшли з органів влади вищого рівня (у I півріччі 2013 року - 42, у I півріччі 2014 року - 20).

У зверненнях порушено 223 різноманітних питання. Актуальними є питання соціального захисту - 114 та комунального господарства - 48.

На виконання ст. 22 Закону України «Про звернення громадян» за 6 місяців 2014 року головою та її заступниками було проведено 28 особистих прийомів, виїзних - 29, на яких було прийнято 97 громадян.

Голова районної державної адміністрації бере під особистий контроль розгляд звернень.

Запроваджено щоквартальний аналіз кількості звернень та узагальнення питань, що порушуються в зверненнях, в тому числі тих, що надійшли з органів влади вищого рівня. Особлива увага звертається на колективні та повторні звернення. Робота із зверненнями громадян систематично висвітлюється в засобах масової інформації.

Щомісячно проводяться прямі «гарячі» лінії головою районної державної адміністрації, проведено 6 таких ліній.

З метою забезпечення реалізації конституційних прав громадян на письмове звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07.02.08 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування

конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» колегія районної державної адміністрації вважає за необхідне:

1. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

1.1. Посилити контроль за своєчасним розглядом звернень громадян і надання обґрунтованих відповідей в установленій законом термін, у тому числі практикувати розгляд звернень за участю заявників, проводити роз'яснювальну роботу щодо шляхів вирішення на місцях.

1.2. Забезпечити дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348, а також застосування Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858.

1.3. Забезпечити безумовне дотримання графіків особистого прийому громадян.

1.4. Підвищити персональну відповідальність посадових осіб відповідальних за роботу із зверненнями громадян.

1.5. Докорінно поліпшити рівень аналітичної роботи для вчасного виявлення найбільш гострих проблем, що породжують звернення і потребують негайного вирішення.

2. Запропонувати сільським та селищним головам провести аналогічну роботу.

3. Заступнику голови районної державної адміністрації:

3.1. Посилити контроль та вжити додаткових заходів по відповідним структурним підрозділам щодо поліпшення роботи із зверненнями громадян та безумовне дотримання вимог Конституції України чинного законодавства про звернення громадян, особливу увагу приділивши проведенню особистих прийомів, у тому числі виїзних.

3.2. Вжити заходів щодо удосконалення взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з метою оперативного і всебічного вирішення в межах повноважень питань, з якими звертаються громадяни на особистому прийомі.

4. Загальному відділу апарату районної державної адміністрації (Петришина Я.В.) забезпечити надання методичної та практичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації, виконкомам місцевих рад щодо виконання вимог Закону України «Про звернення громадян».

/прийнято одноголосно/

**Голова районної державної
адміністрації, голова колегії,
головуюча**

С.О. Ротач