



ПОРЯДОК ДЕННИЙ

засідання колегії Нововодолазької районної державної адміністрації

25 червня 2012 року

Зала засідань

початок: о 10.00 год

1. Про підсумки роботи із зверненнями громадян за 6 місяців 2012 року.

Доповідає: Петришина Яна Володимирівна, начальник загального відділу апарату райдержадміністрації.

2. . Про зміцнення фінансово-бюджетної дисципліни на підприємствах та установах району за 6 місяців 2012 року.

Доповідає: Руднєв Олексій Онисимович, перший заступник голови райдержадміністрації, член колегії.

В порядку контролю:

3. Про стан готовності місць відпочинку населення на водних об'єктах району.

Доповідає: Руднєв Олексій Онисимович, перший заступник голови райдержадміністрації, член колегії.

4. Про оплату праці та розрахунки з Пенсійним фондом України за 5 місяців 2012 року.

Доповідає: Кузьоменський Олег Борисович, заступник голови райдержадміністрації, член колегії.

Начальник відділу організаційно - кадрової роботи апарату райдержадміністрації

Л.В. Андрющенко



ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 5
засідання колегії Нововодолазької районної державної адміністрації

від 25 червня 2012 року

1. СЛУХАЛИ: про підсумки роботи із зверненнями громадян за 6 місяців 2012 року.

ВИРІШИЛИ:

Розглянувши підсумки роботи із зверненнями громадян, які надійшли до райдержадміністрації, колегія відмічає, що районною державною адміністрацією, її структурними підрозділами вживалися заходи для забезпечення системної роботи із зверненнями громадян як пріоритетного напрямку діяльності органу виконавчої влади.

З початку року до районної державної адміністрації надійшло 272 звернення громадян, що на 8% більше ніж за аналогічний період 2011 року. Але, поряд з цим зменшилася кількість колективних звернень, на 42%. За видами звернень домінують заяви – 99, пропозиції – 27, скарги – 8. Збільшилася кількість звернень, що надійшли з органів влади вищого рівня – 47 (у 2011 році 27).

З метою безумовного виконання ст. 22 Закону України «Про звернення громадян» у 2012 році головою та її заступниками проведено 17 особистих прийомів та 18 виїзних, на яких прийнято 133 громадянина.

У зверненнях громадян порушено 276 різноманітних питань, що на 3,2% більше ніж у 2011 році.

Голова райдержадміністрації бере під особистий контроль розгляд звернень та забезпечує проведення першочергового особистого прийому жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня», Героїв Соціалістичної праці, інвалідів Великої Вітчизняної війни, Героїв Радянського Союзу, Героїв України.

Запроваджено щоквартальний аналіз кількості звернень та узагальнення питань, що порушуються в зверненнях, в тому числі тих, що надійшли з органів влади вищого рівня. Особлива увага звертається на колективні та повторні звернення. Робота із зверненнями громадян систематично висвітлюється в засобах масової інформації.

Щомісячно головою районної державної адміністрації проводяться прямі «гарячі» лінії.

З метою подальшого забезпечення неухильного виконання норм Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07.02.08 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» колегія районної державної адміністрації вважає за необхідне:

1. Керівникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації:

1.1. Посилити контроль за своєчасним розглядом звернень громадян і надання обґрунтованих відповідей в установленій законом термін, у тому числі практикувати розгляд звернень за участю заявників, проводити роз'яснювальну роботу щодо шляхів вирішення на місцях.

1.2. Забезпечити розгляд справ по роботі із зверненнями громадян на нарадах двічі на рік.

1.3. Забезпечити безумовне дотримання графіків особистого прийому громадян.

1.4. Підвищити персональну відповідальність посадових осіб відповідальних за роботу із зверненнями громадян.

1.5. Поліпшити рівень аналітичної роботи для вчасного виявлення найбільш гострих проблем, що породжують звернення і потребують негайного вирішення.

2. Запропонувати сільським та селищним головам провести аналогічну роботу.

3. Заступникам голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, посилити контроль та вжити додаткових заходів по відповідним структурним підрозділам щодо поліпшення роботи із зверненнями громадян та безумовне дотримання вимог Конституції України чинного законодавства про звернення громадян, особливу увагу приділивши проведенню особистих прийомів, у тому числі виїзних.

4. Загальному відділу апарату районної державної адміністрації (Петришина Я.В.) забезпечити надання методичної та практичної допомоги управлінням, відділам та іншим структурним підрозділам районної державної адміністрації, виконкомам місцевих рад щодо виконання вимог Закону України «Про звернення громадян».

5. Контроль за виконанням рішення покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Товстика О.М.

2. СЛУХАЛИ: про зміцнення фінансово-бюджетної дисципліни на підприємствах та установах району за 6 місяців 2012 року

ВИРІШИЛИ:

Розглянувши питання щодо фінансово-бюджетної дисципліни на підприємствах, в установах та організаціях району, колегія відмічає, що основні зусилля районної державної адміністрації, місцевих органів виконавчої влади спрямовувалися на забезпечення стабільної роботи економіки району, мобілізації доходів до всіх рівнів бюджетів, виконання

взятих на себе зобов'язань, насамперед соціального характеру – своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати, оплати за енергоносії, виплати допомоги сім'ям з дітьми.

Однак мають місце факти неефективного використання державного та комунального майна, порушення фінансово-бюджетної дисципліни.

Протягом 6 місяців 2012 року такі факти встановлені на 11 підприємствах, установах і організаціях на загальну суму 1мл.93 тис.грн. з них:

- таких, що призвели до втрат фінансових і матеріальних ресурсів на загальну суму 1 млн. 81 тис. грн., які виявлені в усіх об'єктах контролю, в т.ч.:

-незаконних видатків на загальну суму 537 тис. грн.

-нестач – 1,3 тис.грн.

-нецільових витрат – 2,5 тис.грн.

-недоотримано фінансових ресурсів – 541,0 тис.гривень.

Окремої уваги заслуговує недостатня робота керівників бюджетних установ щодо забезпечення прав громадян по нарахуванню належних їм виплат, в тому числі індексації заробітної плати.

Так, головними розпорядниками коштів не забезпечено нарахування належних сум різного роду виплат, що повинні здійснюватися відповідно до чинного законодавства, у сумі 508 тис. гривень.

Незадовільний стан справ по забезпеченню надходжень від орендної плати за земельні ділянки, які передані в користування відповідно до договорів, укладених сільськими радами. У більшості випадків при значних термінах дії договорів, не забезпечено перегляд розмірів орендних ставок Встановлено випадки використання земель в межах населених пунктів без укладання договорів оренди.

Враховуючи вищевикладене, з метою забезпечення належного рівня фінансово-бюджетної дисципліни в районі колегія районної державної адміністрації вважає за доцільне:

1.Фінансовому управлінню районної державної адміністрації, головним розпорядникам бюджетних коштів:

1.1.Вжити дієвих заходів з усунення виявлених ревізіями фінансових порушень та відшкодування збитків.

1.2.Посилити контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів.

2.До 25 липня 2012 року фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Нетецькій В.І.), спільно з Нововодолазькою МДПІ (Карих І.В.),

сектором інспектування в Новодолазькому районі Валківської МДФІ (Яблонська О.І.):

2.1.Посилити роботу з контролю за повнотою і своєчасністю отримання фінансових ресурсів з метою наповнення доходної частини бюджетів.

2.2.Проаналізувати стан виконання доходної частини місцевих бюджетів та можливості забезпечення додаткових надходжень, звернути особливу увагу на надходження податку з доходів фізичних осіб та орендної плати за земельні ділянки державної та комунальної власності.

3.Рекомендувати керівникам підприємств, установ та організацій та установ:

3.1.Розпорядникам державного, комунального майна, вжити заходів щодо попередження та недопущення порушень фінансово - бюджетної дисципліни.

3.2.Забезпечити ведення бухгалтерського обліку з дотриманням вимог Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні».

3.3.Дотримуватись вимог чинного законодавства при нарахуванні та виплаті заробітної плати. Не допускати нарахування заробітної плати нижче встановленого законодавством мінімального розміру.

3.3.Здійснювати контроль за ходом виконання робіт по проведенню капітальних і поточних ремонтів з метою недопущення завищення обсягів та вартості виконаних робіт.

4.Рекомендувати Державній казначейській службі в Нововодолазькому районі (Бондаренко Л.М.), сектору інспектування в Нововодолазькому районі Валківської МДФІ (Яблонській О.І.) посилити контроль за цільовим та ефективним використанням державного, комунального майна та коштів.

5.Керівнику апарату районної державної адміністрації (Товстик О.М.) до 15 числа місяця за звітним кварталом виносити (за поданням сектору інспектування в Нововодолазькому районі Валківської МДФІ (Яблонська О.І.)) на оперативні наради питання інформування керівників об'єктів контролю про вжиті заходи щодо усунення порушень фінансової дисципліни, виявлених за результатами ревізій, та їх попередження.

6.Рекомендувати сектору інспектування в Нововодолазькому районі Валківської МДФІ (Яблонській О.І.):

6.1.Здійснювати аналіз та послідовний контроль за усуненням виявлених ревізіями порушень та відшкодуванням збитків. Про проведену роботу інформувати районну державну адміністрацію через сектор контролю.

6.2.Відповідно до п.10 Порядку проведення інспектування державною контрольно-ревізійною службою, затвердженого постановою КМУ від

20.04.2006 №550, залучати до участі в ревізіях спеціалістів структурних підрозділів районної державної адміністрації та інших районних служб.

7.Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Руднєва О.О.

3.СЛУХАЛИ в порядку контролю: **про стан готовності місць відпочинку населення на водних об'єктах району**

ВИРІШИЛИ:

Заслухавши інформацію щодо готовності місць відпочинку населення на водних об'єктах району колегія відмічає, що з метою збереження життя людей та уникнення нещасних випадків при перебуванні на воді, на виконання розпорядження голови облдержадміністрації розроблено «План організаційних і практичних заходів щодо запобігання нещасним випадкам з людьми на водних об'єктах району у 2012 році», який затверджено розпорядженням голови районної державної адміністрації від 07 травня 2012 року №279.

Заходами Плану рекомендовано органам місцевого самоврядування, орендарям водоймищ, в місцях заборонених для купання, встановити стенди наочної агітації заборонного та попереджувального характеру. На виконання заходів орендарі водойм, пройшли навчання з вивчення правил поведінки на воді, біля ставків обладнано куточки з інформацією про заходи безпеки на воді та правилами надання першої допомоги потерпілим. В засобах масової інформації проведено 4 виступи на тематику попередження виникнення надзвичайних ситуацій пов'язаних з перебуванням біля водоймищ.

Проведено роботу по внесенню зміни до договорів оренди водних об'єктів з питань підвищення персональної відповідальності орендарів за створення умов безпечного перебування людей на орендованих водоймах.

В межах підготовки до літнього оздоровчого періоду на функціонування місць відпочинку на водних об'єктах громадського користування, за рахунок загального фонду бюджету району, передбачалося виділення коштів в сумі 34,0 тис.грн..

14 червня поточного року відбулося засідання районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій на якому розглянуто хід виконання «Плану заходів щодо запобігання нещасним випадкам з людьми на водних об'єктах району у 2012 році» та акцентовано увагу сільських та селищних голів, власників та орендарів водних об'єктів на існуючих недоліках по забезпеченню безпечного відпочинку населення.

З метою забезпечення виконання організаційних і практичних заходів щодо запобігання нещасним випадкам з людьми на водоймах району у 2012 році колегія райдержадміністрації вважає за доцільне:

I. Рекомендувати:

1.1.Оганам місцевого самоврядування:

-до 1.07.2012 року провести додаткову роботу з орендарями водоймищ щодо організації місць відпочинку населення на воді;

-постійно, з залученням депутатського корпусу, проводити роз'яснювальну роботу серед населення територіальної громади про заходи безпечного поведіння при відпочинку біля водоймищ.

1.2. РВ служби ЦЗ ГТУ МНС (Філімоненко Д.С.) та РВ ГУ МВС України у Харківській області (Стрельников В.А.):

-за участю громадських формувань територіальних органів місцевого самоврядування, організувати системну роботу щодо роз'яснення особам, які перебувають на водоймищах району, про заходи особистої безпеки на воді, недопущення фактів вживання спиртних напоїв, перебування у нетверезому стані та продажу спиртних напоїв біля водоймищ;

-протягом літнього періоду посилити роботу з орендарями водних об'єктів щодо відповідальності за безпечне перебування людей на орендованих водоймах.

1.3.Власникам і орендарям водоймищ, в небезпечних та заборонених для купання місцях, підтримувати в робочому стані інформаційні стенди забороняючого та попереджувального характеру.

1.4.Відділу Держкомзему у Нововодолазькому районі до 1.07.2012 року закінчити реєстрацію додаткових угод до договорів оренди земель водного фонду, зі змінами та доповненнями, відповідно до вимог чинного законодавства.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Руднева О.О.

4. СЛУХАЛИ в порядку контролю: про оплату праці та розрахунки з Пенсійним фондом України за 5 місяців 2012 року.

ВИРІШИЛИ:

Проаналізувавши та обговоривши стан роботи з питання щодо оплати праці та розрахунки з Пенсійним фондом України за 5 місяців 2012 року, колегія відмічає, що в роботі районної державної адміністрації пріоритетним напрямом визначено – підвищення грошових доходів населення, зокрема заробітної плати, ліквідація існуючих заборгованості з виплати заробітної плати та погашення заборгованості до Пенсійного фонду України.

Середньомісячна заробітна плата одного штатного працівника за січень-квітень 2012 року склала 1986,65 грн. За січень-березень 2012 року середньомісячна заробітна плата складала 1942,00 грн. Район займає 19 місце за рівнем оплати праці.

Зростання розміру середньомісячної заробітної плати відбулося за всіма галузями економіки крім лісового господарства, зв'язку, державного управління.

Найбільший ріст розміру середньомісячної заробітної плати в охороні здоров'я – на 63,3%, освіті – 50,5%, будівництві – 44,9%.

Найменш оплачуваними залишаються працівники, які зайняті в рибному господарстві – 1140,81 грн, діяльності готелів та ресторанів – 1218,18 грн, лісовому господарстві – 1349,61 грн.

Станом на 01.06.2012 року за статистичними даними в районі відсутня заборгованість з виплати заробітної плати.

Питання своєчасної виплати заробітної плати на підприємствах знаходиться на постійному контролі в управлінні праці та соціального захисту населення райдержадміністрації: здійснюються перевірки по вивченню дотримання вимог законодавства про працю, включаючи дотримання мінімуму, заслуховуються звіти керівників на засіданнях районної комісії, в разі грубих порушень матеріали перевірок передаються до районної прокуратури.

Заборгованість по страхових внескам до Пенсійного фонду станом на 01.06.2012 року склала 723892 грн. (25 боржників), але в порівнянні з початком року зменшена на 4999 грн. (на 6 боржників).

Із загальної суми заборгованості борги по економічно-активним підприємствам мають 12 страхувальників на суму 234,3 тис.грн.: найбільшу суму боргу має ДП ДАК „Хліб України” „Хлібна база 84” 213,4 тис. грн., питома вага якої складає 91,0%. Заходами примусового стягнення економічно-активні борги охоплені на 100 %.

Для забезпечення надходжень власних коштів по наповненню бюджету Пенсійного фонду України та своєчасності розрахунків управлінням пенсійного фонду до страхувальників застосовано фінансових санкцій на суму 107,7 тис.грн., на 9 посадових осіб накладені адміністративні штрафи на суму 3,7 тис.грн., проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота в частині сплати єдиного соціального внеску фізичними особами – підприємцями, які обрали спрощену систему оподаткування, проведено семінар з страхувальниками 12.01.2012, надані індивідуальні роз'яснення та роздані інформаційні листи 526 особам.

За результатами засідання комісій з питань погашення боргів при Нововодолазькій районній державній адміністрації погашені борги по 8 підприємствах на суму 8571 грн.

Однак деякі страхувальники дали приріст боргу з початку року по єдиному соціальному внеску на загальну суму 51,5 тис. грн. На всю суму зростання боргу направлені вимоги страхувальникам.

З метою активізації роботи щодо підвищення рівня оплати праці та рівня розрахунків з Пенсійним фондом України колегія районної державної адміністрації вважає за необхідне:

1. Управлінню праці та соціального захисту населення райдержадміністрації (Мосенцев М.В.):

1.1. Забезпечити контроль за своєчасним впровадженням на підприємствах, в установах та організаціях всіх форм власності та господарювання визначеного державою мінімального рівня заробітної плати.

1.2. Постійно вивчати на підприємствах малого та середнього бізнесу стан дотримання чинного законодавства України про працю, при виявленні порушень вживати заходів для їх усунення.

2. Управлінню пенсійного фонду України в Нововодолазькому районі (Воровік Л.В.):

2.1. Забезпечити контроль за своєчасною сплатою внесків на нараховану заробітну плату по кожному страхувальнику.

2.2. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу в частині сплати єдиного соціального внеску фізичними особами – підприємцями, які обрали спрощену систему оподаткування.

3. Заступнику голови райдержадміністрації Кузьоменському О.Б. сприяти роботі тимчасової надзвичайної комісії щодо своєчасної сплати податків, зборів, виплати заробітної плати, інших соціальних виплат в частині заслуховування звітів керівників щодо стану виплати заробітної плати, своєчасності сплати внесків та погашення заборгованості до Пенсійного фонду України.

4. Рекомендувати керівникам підприємств розробити плани розвитку підприємств, які забезпечать своєчасну виплату заробітної плати та сплату внесків і погашення заборгованості до Пенсійного фонду України.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови райдержадміністрації Кузьоменського О.Б.

**Голова районної державної
адміністрації, голова колегії**

С.О. Ротач